

ПРИКАЗ

12 мая 2016 г.

№ 35

Об утверждении Положения «О порядке привлечения и расходования благотворительных пожертвований и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МКДОУ № 95 «Ласточка»

В целях упорядочения процедуры привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц образовательным учреждением Минераловодского городского округа установления надлежащего контроля над их целевым использованием. Исключения коррупционной составляющей в действиях сотрудников, в соответствии со ст. 582 ГК РФ и Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» №135-ФЗ от 15.08.1995 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МКДОУ № 95 «Ласточка».

2. Установить персональную ответственность руководителя за соблюдением действующего законодательства по вопросу привлечения дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц и исполнением требований настоящего приказа.

3. Обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств на специальном информационном стенде в доступном для родителей месте.

3.1. Организовать освещение механизма приема добровольных пожертвований, вносимых юридическими и физическими лицами, и ведения обособленного учета всех операций по их использованию, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Организовать работу телефона доверия по вопросам привлечения денежных средств родителей (законных представителей). Информацию о телефоне доверия разместить на специальном информационном стенде.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МКДОУ № 95 «Ласточка»



Т.Н. Чернобрылая



УТВЕРЖДАЮ

«12» мая 2016 г.

Т. Н. Чернобрывая

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке привлечения и расходования благотворительных пожертвований и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МКДОУ № 95 «Ласточка»»

1. Общие положения

1.1 Данный порядок разработан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации ст.582, Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», и приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 года №157-н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».

1.2.Добровольным пожертвованием для МКДОУ № 95 «Ласточка» является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче образовательному учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3.Пожертвование работ и услуг означает «пожертвование права требования» (п.1.ст.582 Гражданского кодекса РФ; далее - ГК РФ).

1.4.Добровольные пожертвования в ДОУ от физических (в том числе родителей) или юридических лиц привлекаются в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для обеспечения уставной деятельности на добровольной основе.

1.5.Привлечение добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Администрация, воспитатели, специалисты ДОУ вправе обратиться за оказанием благотворительных пожертвований как в устной (на родительском собрании), так и в письменной форме (в виде объявления, письма) форме с информацией о цели привлечения помощи (осуществление ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.).

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут приниматься только на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных пожертвований, не может сопровождаться какими — либо последствиями для детей.

Не допускается принуждение граждан и юридических лиц в каких-либо формах, в частности путем:

- внесения записей в тетради воспитанников, в том числе находящихся в родственных, семейных и приятельских отношениях с жертвователями о необходимости внесения денежных средств и (или) товаров и материалов;
- принятия решений родительских собраний, обязывающих внесение денежных средств; и т.д.

2.3. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений ДООУ, оказания помощи в проведении мероприятий и т. п.

2.4. ДООУ разработаны и утверждены локальные акты, регламентирующие порядок привлечения и расходования дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в которых определены:

- цели и задачи;
- основания привлечения благотворительных пожертвований;
- порядок приема их учреждением;
- способы получения благотворительных пожертвований;
- типовую форму договора пожертвования;
- форму учета договоров пожертвований;
- порядок использования благотворительных пожертвований;
- порядок обжалования неправомерных действий по привлечению и использованию добровольных пожертвований.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование добровольных пожертвований должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2. Использование добровольных пожертвований должно осуществляться на основании сметы доходов и расходов на уставную деятельность и поддержку материально-технической базы, социально и учебно-методическое развитие ДООУ, в том числе:

- приобретение мебели, мягкого инвентаря, учебно-наглядных пособий;
- приобретение предметов интерьера учреждения (кабинетов, групп и т.п.), оборудования;
- проведение ремонтных работ (ремонт групп, помещений общего пользования);

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы ДОО по безналичному расчету путем перечисления на лицевой счет, в натуральной форме, в форме передачи услуг, с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. Производить прием средств и (или) материальных ценностей на основании договора пожертвования, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя;
- сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены). В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учету по стоимости, установленной в заявлении жертвователя и оценки инвентаризационной комиссии, принимающей материальные ценности по акту приема-передачи. Аналогично если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией учреждения;

- благотворительные пожертвования в виде выполненных работ, оказания услуг принимаются по договору пожертвования и акту выполненных работ;

- конкретная цель жертвователя по использованию благотворительного пожертвования;

- срок целевого использования;

- дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей или услуг, оказываемых жертвователями.

4.3. В ДОО необходимо издать приказ об организации работы с благотворительными пожертвованиями и целевыми взносами:

- назначить лиц, ведущих учет и регистрацию заключенных договоров пожертвования;

- наложить запрет на сбор наличных денежных средств работниками ДОО.

5. Контроль за сбором и расходованием благотворительных пожертвований

Руководитель ДОО:

5.1. постоянно осуществляет контроль за целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе проверяет наличие документов, подтверждающих произведенные расходы.

5.2. не должен допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения, органов самоуправления, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников.

5.3. предоставлять ежегодно для ознакомления родителям (законным

представителям) детей отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет благотворительных пожертвований.

5.4. представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ совету учреждения или другому общественному органу для рассмотрения на собраниях и т.д.

5.5. Общественные органы, органы самоуправления в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация учреждения обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

6. Ответственность

6.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланиями лиц, совершивших пожертвование.

6.2. Персональную ответственность за ненадлежащее соблюдение законодательства относительно сбора и использования благотворительных пожертвований (в любом виде) несет руководитель и главный бухгалтер образовательного учреждения Минераловодского городского округа.

7. Заключительная часть

7.1. Положение о добровольных пожертвованиях МКДОУ № 95 «Ласточка», а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по учреждению.

7.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

7.3. Настоящее Положение может быть отменено решением заведующим учреждения.

7.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

7.5. С текстом настоящего Положения работники ДОУ ознакомлены на общем собрании.